

GRUPO # _____

Fecha : _____

NOMBRE DEL SALÓN DE BELLEZA: _____

TRABAJO GRUPAL: DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DEL SALÓN DE BELLEZA

EVALUACIÓN - 100 PTS

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | SUB TOTAL |
|--|---|---|---|---|---|-----------|
| CONCEPTOS GENERALES | | | | | | |
| 1. Puntualidad- cumplió con la fecha y hora asignada | | | | | | |
| 2. Presentación del grupo- introduce los integrantes del grupo; resumen del informe | | | | | | |
| 3. Imagen Personal: uniforme completo – según discutido en clase. Apariencia personal adecuada. | | | | | | |
| 4. Trae equipo completo- según discutido en clase | | | | | | |
| 5. Trae materiales completos- según discutido en clase | | | | | | |
| 6. División efectiva de roles-cada participante cumple con la función asignada | | | | | | |
| ASPECTOS LEGALES | | | | | | |
| 7. Licencia profesional colocada en un lugar visible- (ilustración) | | | | | | |
| 8. Permiso de ARPE-(ilustración)en lugar visible | | | | | | |
| 9. Licencia Sanitaria del Departamento de Salud- (ilustración)en lugar visible | | | | | | |
| 10. Permiso de Bomberos-(ilustración)en lugar visible | | | | | | |
| AMBIENTACIÓN Y ÁREA DE TRABAJO | | | | | | |
| 11. Limpieza y organización: Organizó el área de trabajo- estaciones organizadas antes y después de terminar el trabajo | | | | | | |
| 12. Utilizó música para contribuir a un ambiente de relajación o utilizó un DVD con temas relacionados a la belleza. <u>Ejemplo</u> : cortes de cabello, peinados, maquillajes, desfiles de moda | | | | | | |
| 13. Utilizó algún tipo de aroma para manejar los sentidos y hacer del lugar un ambiente agradable | | | | | | |
| ASEPSIA | | | | | | |
| 14. Higiene y desinfección- cepillos, peines y demás materiales limpios. Envases en las estaciones llenos con desinfectante aprobado por EPA | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| 15. Medidas de asepsia en caso de derrame de sangre-saber explicarlo | | | | | | |
| 16. Cobertura del cliente-realizó cobertura del cliente de acuerdo con el material estudiado en clases | | | | | | |
| SERVICIO AL CLIENTE | | | | | | |
| 17. Merienda- el salón cuenta con algún servicio de merienda ligera | | | | | | |
| 18. Consulta con el cliente- se utilizó la comunicación asertiva y de doble vía de acuerdo con el material discutido en clase | | | | | | |
| 19. Atendió a la clientela con prontitud | | | | | | |
| 20. Manejo del tiempo- terminó todos los servicios en el tiempo provisto | | | | | | |
| RELACIONES INTERPERSONALES | | | | | | |
| 21. Actitud- los participantes demostraron respeto entre ellos y hacia los demás. Demostraron interés en el trabajo realizado. Resolvieron conflictos o imprevistos positivamente. | | | | | | |
| PROMOCIÓN | | | | | | |
| 22. "Flyer" de promoción- tiene toda la información requerida | | | | | | |
| 23. Anuncio de servicios prestados con los precios- cartel con precios | | | | | | |
| 24. "Slogan" del salón de belleza | | | | | | |
| CIERRE DE LA ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN | | | | | | |
| 25. Al terminar la actividad de evaluación dejó el laboratorio limpio y ordenado | | | | | | |
| Total de puntos | | | | | | |

Firma de integrantes:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(4) Excelente-demuestra aplicación de destrezas altamente desarrolladas y dominio de la materia.

(3) Bueno- el desempeño tiene muy pocos errores

(2) Satisfactorio-el desempeño presenta varios errores que necesita mejorar

(1) No satisfactorio- poco desempeño, presenta múltiples errores

(0) No realizó